別記様式第1号（第5条関係）

　　　年　　　月　　　日

長洲町長　中逸博光　　様

申請者　　住　所　　長洲町大字

氏　名

連絡先

長洲町男性の育児休業取得促進奨励金交付申請書兼実績報告書

長洲町男性の育児休業取得促進奨励金の交付を受けたいので、長洲町男性の育児休業取得促進奨励金交付要綱第５条の規定により次のとおり申請します。

１　奨励金の交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

※育児休業を取得した日数（勤務を要しない日を除く。）×5,000円 【上限１０万円】

２　育児休業等の内容

|  |
| --- |
| （１）育児休業取得に関する事項 |
| 育児休業取得期間 | 1. 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日（計　　日間）
 |
| 1. 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日（計　　日間）
 |
| 1. 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日（計　　日間）
 |
| 1. 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日（計　　日間）
 |
| 合計　　　　　日間（勤務を要しない日を除く。） |
| 育児休業に係る子 | 氏　　名 |  |
| 生年月日 | 　　　　年　　　　月　　　　日 |
| （２）勤務先に関する事項 |
| 名　称 |  |
| 所在地 |  |
| 業　種 |  |

＊添付書類

□ 【勤務している場合】　勤務先が発行した育児休業取得期間証明書類（別紙１）

□ 【個人事業主等の場合】自ら事業を営んでいることがわかる書類

（営業証明書や確定申告書の写し等）

□ 長洲町男性の育児休業取得促進奨励金の交付申請に関する誓約兼同意書（別紙２）

□ 育児休業に係る子との関係を確認できるもの（母子健康手帳の写し等）

□ 「長洲町男性の育児休業取得促進奨励金事業」レポートシート

※職員記入欄※

|  |
| --- |
| 申請者（または窓口に来られた方） |
| 　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　続柄（　　　　　　　　） |
| 本人確認（市町村確認欄） |
| 1点確認（写真有） | □運転免許証　□個人番号カード（表面）　□写真付住基カード　□パスポート□在留カード（外国人登録証）　□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 2点確認 | □健康保険被保険者証　□個人番号通知カード　□納税通知書　□本人名義の預金通帳□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

別紙1

〔育児休業取得期間証明書類〕

|  |  |
| --- | --- |
| 勤務している者 |  |
| 勤務先名称 |  |
| 所在地 |  |
| 育児休業取得期間 | 1. 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日（計　　　日間）
 |
| 1. 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日（計　　　日間）
 |
| 1. 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日（計　　　日間）
 |
| 1. 年　　月　　日～　　　　年　　月　　日（計　　　日間）
 |
| 合計　　　　　日間（勤務を要しない日を除く。） |
| 育児休業に係る子 | 氏　名 |  |
| 生年月日 | 　　　　年　　　　月　　　　日 |

※育児休業には、事業所等の就業規則や労働協約等に定める「子を養育するための休業

及び休暇」も含みます。

上記内容について相違ありません。

　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 名　称 |  |
| 代表者職・氏名（署名又は記名押印） |  |
|  |  |
| 担当部署 |  |
| 連 絡 先 |  |

別紙2

　　　年　　　月　　　日

長洲町長　　　様

　　住　所　　長洲町大字

　氏　名（自署）

長洲町男性の育児休業取得促進奨励金の交付申請に関する誓約兼同意書

長洲町男性の育児休業取得促進奨励金交付要綱第５条の規定に基づく交付申請にあたり、次のとおり誓約及び同意します。

１　誓約事項

1. 申請書の記載事項について、偽りその他不正のないこと。
2. 長洲町暴力団排除条例に規定する暴力団員又は暴力団関係者でないこと。
3. 既に交付された奨励金に係る交付決定が取り消された場合は、速やかに奨励金の返還に応じること。

２　同意事項

1. 本奨励金の交付の要件を満たしていることを確認するため、長洲町が住民基本台帳の登録状況の調査による住所確認や、町税の収納状況の調査による滞納有無の確認、勤務先への育児休業取得状況の確認などを実施すること。

(2) 長洲町の本奨励金事業に関する啓発活動に協力すること。