第2号様式

親展文書書留及び電報交付簿

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付月日 | 宛名 | 発元 | 電信又は引受局名番号 | 収受時刻 | 摘要 | 取扱者印 | | 受領者 | |
| 総務課 | 当直員 | 月日 | 印 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

備考　用紙の大きさは、A列4番とし、横長にして用いること