第111号様式　特別土地保有税課税台帳(調査表)兼徴収原簿

特別土地保有税課税台帳(調査表)兼徴収原簿

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 納税義務者の住所氏名 | | | |  | | | | | | | 納税管理人の住所氏名 | | | |  | | | | | | | | 名寄番号 | | |  | | | | 徴収原簿番号 | | |  | | | 調査表番号 | | |  | |
| 年度 | | 区分 | | 土地の面積 | | | | | 取得価額又は更正決定価額 | | 課税標準となるべき価額 | | | | 左のうち固定資産税の課税標準となるべき価格が取得価額をこえるもの | | | | 課税標準額  － | | × | | 固定資産税又は不動産取得税の課税標準となるべき価額又は－ | | | × | | 算出税額  － | | すでに納付の確定した税額 | | | － | | 徴収猶予にかかる土地 | | | | | 納付すべき税額  － |
| 保有又は取得に係る土地 | 左のうち非課税の土地 | | 課税の対象となる土地  － | |
| 固定資産税 | | 不動産取得税 | | 面積 | | 税額 | | |
| 取得価額 | | 固定資産税又は不動産取得税 | |
| 月～　月  年度 | | 調査分 | | ㎡ | ㎡ | | ㎡ | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | | | 円 | | 円 | | 円 | | | 円 | | ㎡ | | 円 | | | 円 |
| 申告分 | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
| 保有取得 | | 差引 | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
| 月～　月  年度 | | 調査分 | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
| 申告分 | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
| 保有取得 | | 差引 | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | | |  |
| 申　申  　告　告  　の　期  年　有　　日  度　　無 | | | | 区  　　分 | | 課税標準額 | | 調定 | | | | | | | | 指定納期限 | | 督促手数料 | | 延滞金 | | 加算金 | | 滞納処分費 | 計 | | 領収印 | | 徴収猶予にかかる土地 | | | | | 記事 | | | | | | |
| 税額 | | 年月日 | | 加算金 | | 年月日 | | 法定納期限 | | 面積 | | 税額 | 免除にかかる期間 | |
| 年度　月～　月 | 有　　　　無 | | (納期後　年　月　日)  納期内　年　月　日 | 申告 | | 円 | | 円 | | ・　・ | | 円 | | ・　・ | | ・　・ | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | 円 | |  | | ㎡ | | 円 |  | | 督促状発付 | | | | ・　　　・ | | |
| ・　・ | | 10日経過日 | | | | ・　　　・ | | |
| 修正、更正、決定 | |  | |  | | ・　・ | |  | | ・　・ | | ・　・ | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | | 整理票作成 | | | | ・　　　・ | | |
| ・　・ | | 加算金督促状発付 | | | | ・　　　・ | | |
| (処理事項) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 年度　月～　月 | 有　　　　無 | | (納期後　年　月　日)  納期内　年　月　日 | 申告 | | 円 | | 円 | | ・　・ | | 円 | | ・　・ | | ・　・ | | 円 | | 円 | | 円 | | 円 | 円 | |  | | ㎡ | | 円 |  | | 督促状発付 | | | | ・　　　・ | | |
| ・　・ | | 10日経過日 | | | | ・　　　・ | | |
| 修正、更正、決定 | |  | |  | | ・　・ | |  | | ・　・ | | ・　・ | |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | | 整理票作成 | | | | ・　　　・ | | |
| ・　・ | | 加算金督促状発付 | | | | ・　　　・ | | |
| (処理事項) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |