

人事評価シート

管理職Ver.

I 能力・行動評価

分野	評価要素	評価要素の定義		自己評価	一次評価	二次評価
取組姿勢	①取組姿勢	自己の職責を認識し、最後までやり遂げる意志を持って職務に取り組むとともに、コンプライアンス意識とチャレンジ精神を持って、積極的に職務を遂行することができたか。				3
	評価所見	自己評価所見	評価者所見			
業務マネジメント	②業務管理	村の基本方針に基づく業務の組織目標を示し、業務を管理するとともに、適切に部下を指揮することができたか。また、状況に応じた適切な判断・意志決定を行うとともに、常在危機意識の徹底、不測の事態への適切な対応を行うことができたか。				3
	評価所見	自己評価所見	評価者所見			
組織マネジメント	③組織運営	職員の能力・経験等を踏まえた業務配分を行い、勤務状況や健康面に配慮した対応、組織活性化に向けた取組を行うことができたか。				3
	④人材育成	部下の能力・適性を的確に把握し、適切な指導・助言を行ったり、能力・意欲を高める動機付けを行うことができたか。				3
	評価所見	自己評価所見	評価者所見	分野判定	分野判定	分野判定
				自動計算	自動計算	3

II 業績評価

⑤達成度	適切な目標を立て、目標を達成することができたか。また、目標の設定は、適当であったか。	5 業績評価シートから自動転記のため記入不要です。	自動計算	3
⑥組織貢献度	目標以外の業務や突発的な事態への対応等ができたか。	3	自動計算	3

III 総合評価

総合評価	自己評価	一次評価	二次評価
	4	自動計算	3