（様式１）

電子入札システム利用開始申請書

令和　　年　　月　　日

椎葉村長 殿

（申請者）

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　印

電話番号

電子入札システムを利用したいので、下記のとおり申請します。

記

電子入札で使用する電子証明書(ICｶｰﾄﾞ)に関する情報　　（※１）

氏名：

電子証明書発行認証局名：

電子証明書(ICｶｰﾄﾞ)番号：

電子証明書の有効期限：

所属企業の住所：

所属企業の商号又は名称：

（添付書類）

年間委任状　　（※２）

※１　所属企業の住所、所属企業の商号又は名称は、代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者を記載し、代表者に係る申請の場合は、記載不要。

※２　（様式２）代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者のＩＣカードを申請する場合に提出する。

（注）　後日（椎葉村からの連絡後）、電子入札システムの利用者登録を実施します。

（様式第１号）

記 載 例

電子入札システム利用開始申請書

提出（送付）年月日を記載　　　年　　月　　日

椎葉村長 殿

（申請者）

住所　本店、代表者の情報を記載

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　印

電話番号

電子入札システムを利用したいので、下記のとおり申請します。

記

電子入札で使用する電子証明書(ICｶｰﾄﾞ)に関する情報　　（※１）

氏名：受任者名義のＩＣカードを利用する場合のみ記載してください。

電子証明書発行認証局名：ＩＣカード発行会社名を記載してください。

電子証明書(ICｶｰﾄﾞ)番号：カード番号を記載してください。

　　　　　　　　　　　　 ※ＰＩＮ番号（暗証番号）ではありません。

電子証明書の有効期限：ＩＣカードの有効期限（年・月・日）を記載してください。

所属企業の住所：受任者名義のＩＣカードを利用する場合のみ記載してください。

　　　　　　　　（支店等の所在地を記載してください。）

所属企業の商号又は名称：受任者名義のＩＣカードを利用する場合のみ記載してください。

　　　　　　　　　　　　（支店名等を記載してください。）

（添付書類）

年間委任状　（※２）受任者名義のＩＣカードを利用する場合は年間委任状（様式２）を同時に提出してください。

※１　所属企業の住所、所属企業の商号又は名称は、代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者を記載し、代表者に係る申請の場合は、記載不要。

※２　（様式２）代表者より代理人として入札・見積りに関する権限の委任を受ける者のＩＣカードを申請する場合に提出する。

（注）　後日（椎葉村長からの連絡後）、電子入札システムの利用者登録を実施します。

（様式２）

年間委任状（電子入札用）

　　　令和　　年　　月　　日

椎葉村長 殿

（委任者）

住　　　　所

商号又は名称

　 代表者氏名 印

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

（受任者）

住所

商号又は名称

代理人氏名

（委任事項）

　椎葉村が発注する建設工事等の電子入札システムによる入札及び見積に関する件（辞退届の提出を含む。）

（委任期間）

　　　 　　年　　月　　日から　　　　　年　　月　　日まで

（様式２）

記 載 例

年間委任状（電子入札用）

提出（送付）年月日を記載　　　年　　月　　日

椎葉村長 殿

（委任者）

住　　　　所　本店、代表者の情報を記載

商号又は名称

　 代表者氏名 印

私は、次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

（受任者）

住所　支店等の所在地を記載してください。

商号又は名称　支店名等を記載してください。

代理人氏名　受任者名（ＩＣカード名義人）を記載してください。

（委任事項）

　椎葉村が発注する建設工事等の電子入札システムによる入札及び見積に関する件（辞退届の提出を含む。）

（委任期間）

　　　 　　年　　月　　日から　　　　　年　　月　　日まで

委任期間について、委任開始日には提出（送付）日を記載し、委任終了日には競争入札参加資格の有効期限を記載してください。ただし、委任開始日は空欄でもかまいません。

（様式３）

電子証明書（ＩＣカード）等変更（追加）届出書

　　　　　令和　　年　　月　　日

椎葉村長 殿

（申請者）

住　　　　所

商号又は名称

　 代表者氏名 印

電話番号

電子ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ

　電子入札に参加するために登録している電子証明書（ＩＣカード）について、下記理由により新しいＩＣカードを登録しましたので、変更をお届けします。

記

理由（※１より選択してください。その他の場合具体的に理由を記入してください。）

（ ）

電子入札で使用する電子証明書(ICｶｰﾄﾞ)に関する変更情報

　　　　　　　 （「ＩＣカード追加取得」の場合、変更前は記載不要）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 変更前 | 変更後 |
| 電子証明書名義人名 |  |  |
| 電子証明書発行認証局名 |  |  |
| 電子証明書(ICｶｰﾄﾞ)番号 |  |  |
| 電子証明書の有効期限 |  |  |

※１ 変更理由

１．ＩＣカードの有効期限に伴うＩＣカードの更新

　　２．ＩＣカードの情報変更（代表者氏名変更、住所変更、商号又は名称変更等）

　　３．椎葉村で使用するＩＣカードの変更（支店長等の異動等に伴う）

　　４．ＩＣカードの追加（予備のＩＣカード取得）

　　５．その他

（様式４）

紙入札（見積合わせ）方式参加承諾願

１　案件名称（工事名）

２　電子入札システムによる参加ができない理由

(1)　ＩＣカードが閉塞又は破損等により使用できなくなり、ＩＣカード再発行の申請（準備）中である。

(2)　会社名、住所、代表者等の変更により、ＩＣカードの再取得を手続中である。

(3)　その他の理由(具体的に記入)

※(1)又は(2)の理由による場合は、電子入札コアシステム対応認証局に提出した申請書の写しを添付すること。

上記案件について、電子入札システムによる電子入札（見積合わせ）に参加できないため、紙入札（見積合わせ）方式による参加の承諾をお願いします。

令和　　年　　月　　日

（申請者）

住所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　印

椎葉村長　　　　　　　　殿

|  |
| --- |
|  |

上記について承諾します。

令和　　年　　月　　日

住所

契約課受付印

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　殿

椎葉村長

（様式５）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札書 | | | | | | | | | | | | |
|  | 金 額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |  |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | くじ番号 |  |  |  |     　　　１．件　　名  　　　２．場　　所    　　上記の金額に１００分の１０を加算した金額で請け負いたいので、椎葉村財務規則、関係規程、設計書、仕様書及び指示事項を承知して入札します。  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　　年　　　月　　　日  　　椎葉村長　　　　　　　　殿  　　　　　　　　　　　　　 住　　　　所  　　　　　　　　　入札者　 商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　㊞  　　　　　　　　　　　 　　代表者氏名  　　　　　　　　　　　　　（入札代理人氏名）　　　　　　　　　　　　　 ㊞ | | | | | | | | | | | | |

（様式６）

入札書送信確認票

入札書は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称　　　 ：【　　　　　　　　】

調達案件番号 ：【　　　　　　　　】

調達案件名称 ：【　　　　　　　　】

執行回数 ：【　　　　　　　　】

締切日時 ：【　　年　　月　　日　　時　　分】

企業ID ：【　　　　　　　　】

照合　名称 ：【　　　　　　　　】

代表者氏名 ：【　　　　　　　　】

〈連絡先〉

商号（連絡先名称）：【　　　　　　　　】

氏名 ：【　　　　　　　　】

住所 ：【　　　　　　　　】

電話番号 ：【　　　　　　　　】

E-Mail ：【　　　　　　　　】

受信日時 ：【　　年　　月　　日　　時　　分】

（様式７）

入札（見積合わせ）日時変更通知書

【　　年　　月　　日】

【　発注者名　】

（【　発注機関名称　】）

企業ID：【　　　　　　　　】

商号又は名称：【　　　　　　　　】

代表者氏名：【　　　　　　　　】

下記の調達案件について、日時の変更をしました。

記

調達案件番号 　　　　 　：【　　　　　　　　】

調達案件名称 　　　　 　：【　　　　　　　　】

入札（見積合わせ）執行回数　：【　　　　　　　　】回目

入札（見積）受付開始日時 ：【　　年　　月　　日　　時　　分】

入札（見積）受付締切予定日時：【　　年　　月　　日　　時　　分】

開札予定日時　　 　　　　　 ：【　　年　　月　　日　　時　　分】

理由　　　　　　 　　　　　 ：【　　　　　　　　】

【　発注番号　】

（様式８）

辞退届送信確認票

辞退届は下記の内容で正常に送信されました。

発注者名称 　：【　　　　　　　　】

調達案件番号 　：【　　　　　　　　】

調達案件名称　 　：【　　　　　　　　】

執行回数　　 ：【　　　　　　　　】

締切日時　　　　 ：【　　年　　月　　日　　時　　分】

企業ID　　 　　 ：【　　　　　　　　】

商号　名称　　　 ：【　　　　　　　　】

代表者氏名　　　 ：【　　　　　　　　】

〈連絡先〉

商号（連絡先名称）：【　　　　　　　　】

氏名　　　　　　 ：【　　　　　　　　】

住所　　　　　　 ：【　　　　　　　　】

電話番号　　　　 ：【　　　　　　　　】

E-Mail　　　　　 ：【　　　　　　　　】

受信日時　　　　 ：【　　年　　月　　日　　時　　分】

（様式９）

受領確認書

【　　　年　　月　　日　】

【　発注者名　】　殿

（　【　発注機関名称　】　）

企業ID　　 ：【　　　　　　　　】

商号又は名称：【　　　　　　　　】

代表者氏名　：【　　　　　　　　】

下記の調達案件に対する指名競争入札通知書を受領しました。

記

調達案件番号 　：【　　　　　　　　】

調達案件名称 　　：【　　　　　　　　】

注）受領確認書は、参加意思の有無にかかわらず提出してください。

（様式１０）

企業ID　　 ：【　　　　　　　　】

商号又は名称：【　　　　　　　　】

代表者氏名　：【　　　　　　　　】 様

受領確認書送信確認票

受領確認書は下記の内容で正常に送信されました。

調達案件番号 　：【　　　　　　　　】

調達案件名称 　　：【　　　　　　　　】

申請日時　　　　　 ：【　　　　　　　　】