

許可第	号	所長	次長	総務係長	所員	受付
年	月	日				

富岡町集会施設使用許可申請書	
年 月 日	
富岡町長様	
申請者	団体名 代表者名 住所・所在 電話 ()
	印
下記により、集会施設使用の許可を受けたいので、申請します。	
記	

使用目的		
使用日時	年 月 日 ～ 年 月 日	
	午前・午後 時 分から 午前・午後 時 分まで	
使用人員	人 (予定)	☐ 富岡町民のみ ☐ 富岡町民以外 ☐ 富岡町民含む
使用責任者	☐ 申請者に同じ 連絡先 ()	
使用を許可する施設	☐ 全室 ☐ 第1室 ☐ 第2室 ☐ 第3室	
備品の貸出	☐ 音響設備 ☐ 机 (台) ☐ 椅子 (脚) ☐ ホワイトボード	
飲食の有無	☐ 有り ☐ 無し	
許可証等 受取方法	☐ 郵送 (郵送先が上記と異なる場合は、備考欄に記載してください。) ☐ 支所受取 (月 日受取希望)	
備考		

受付印