様式第1号(第81条関係)

|  |  |
| --- | --- |
| 取得　　借受　　 | 　　調書 |
| 区分 |  |
| 取得借受け | をしようとする物 | 種別 | 種目(地目) |
| 件又は権利 |
| 物件又は権利の所在地 | 都道　　　　市　　　　町　　　府県　　　　郡　　　　村　　　 |
| 取得借受け | をしようとする理 |  |
| 由及び用途 |
| 契約の方法一般競争入札以外の方法による場合は、その理由及び適用法令 |  |
| 工事予定借受 | 期間 | 年　月　日から　　　　年　月　日まで　　 |
| 会計の別並びに支出科目及び予算額　　　　　　 | 一般特別 | 会計 | 款 | 項 | 目 | 節 | 予算額円 | 支出済額円 | 予算残額円 |
| 物件又は権利の明細 | 取得借受 | 予定価 | 物件又は権利の所有者の住所及び氏名 | 備考 |
| 大字、字及び番地 | 種別 | 種目(地目)又は用途 | 構造 | 数量 | 単価 | 金額 | 算定基礎 |
|  |  |  |  |  |  | 円 | 円 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

備考　1　区分並びに取得又は借受けを必要とする理由及び用途を異にするごとに別葉とする。

　　　2　区分欄には、買入れ、寄付受納、交換受け、新築、借受け等の別を記入する。

　　　3　経費の財源が寄附によるものを含むときは、財源の内訳及び寄附の明細表を添付する。

　　　4　土地の公薄地目、公薄地積等の参考事項は、備考欄に記入する。

　　　5　移築及び移設(引方移転を除く。)並びに全部改造及び全部改設の場合は、この調書のほか様式第8号による調書によって取りこわしとして処理し、引方移転による場合は、この調書のほか様式第8号による調書によってて引方移転として処理する。

　　　6　不用の文字及び欄は、消すこと。