様式第2号（第3条関係）

育児短時間勤務承認請求書

　八頭町長　　様

所　属

氏　名

　八頭町職員の育児休業等に関する条例第１２条の規定に基づき、下記のとおり

□育児短時間勤務承認

□育児短時間勤務の期間延長

の請求をします。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １　請求に係る子 | | 子の氏名 |  | | 続柄 |  |
| 生年月日 | 年　　月　　日 | | | |
| ２　請求の内容 | □育児短時間勤務の承認　　　□育児短時間勤務の延長 | | | | | |
| □再度の育児短時間勤務の承認  （再度の育児短時間勤務が必要な事情を記入） | | | | | |
|  | | | | | |
| ３　請求期間 | 年　　月　　日　から　　年　　月　　日まで | | | | | |
| ４　勤務形態 | 週　　　　　時間勤務 | | | | | |
| （育児休業法第10条第1項）  □第1号　　　□第4号  □第2号　　　□第5号  □第3号 | | | 月（　　:　　　～　　　:　　）  火（　　:　　　～　　　:　　）  水（　　:　　　～　　　:　　）  木（　　:　　　～　　　:　　）  金（　　:　　　～　　　:　　） | | |
| ５　既に育児短時間勤務をした期間 | 年　　月　　日　から　　年　　月　　日まで | | | | | |
| 年　　月　　日　から　　年　　月　　日まで | | | | | |
| ６　備　考 |  | | | | | |

（注）

①　この請求書（育児短時間勤務の期間の延長に係るものを除く。）には、請求に係る子の氏名、請求者との続柄及び生年月日を証明する書類を添付すること。（写し可）

②　「勤務携帯」欄に掲げられていない日に勤務を希望する場合等当該欄により難い場合には、「６　備考」欄に必要な事項を記入すること。

③　「６　備考」欄には、（ア）請求に係る子以外に小学校就学前の子を養育する場合、その氏名、請求者との続柄及び生年月日、（イ）請求にかかる子が養子の場合においては、養子縁組の効力が生じた日、（ウ）請求にかかる子以外の子について現に育児短時間勤務の承認を受けている場合においては、その旨並びに当該承認に係る子の氏名及び当該承認の請求に係る期間等について記入すること。