様式第２８号（第35条関係）

現金領収証書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 甲　現年度・過年度・滞納繰越し |  | 乙　現年度・過年度・滞納繰越し |  | 丙　現年度・過年度・滞納繰越し |
|  | 原符 |  |  | 領収証書 |  |  | 収納報告書 |  |
| 　　綴第　号 | 納人住所　氏名 |  | 　　綴第　号 | 納人住所　氏名 |  | 　　綴第　号 | 納人住所　氏名 |  |
| 金額 |  | 金額 |  | 金額 |  |
| 科目 | 年度 | 期別 | 金額 | 督促手数料 | 延滞金 | 科目 | 年度 | 期別 | 金額 | 督促手数料 | 延滞金 | 科目 | 年度 | 期別 | 金額 | 督促手数料 | 延滞金 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  | 計 |  |  |  | 計 |  |  |  |
| 摘要 |  | 摘要 |  | 摘要 |  |
| 上記の金額を領収済み。　　　　　年　　月　　日町出納員　　　　　　　　　　㊞氏名　　（会計職員）　　　　　　　㊞ | 上記の金額を領収しました。　　　　　年　　月　　日町出納員　　　　　　　　　　㊞氏名　　（会計職員）　　　　　　　㊞ | 上記の金額を領収しました。　　　　　年　　月　　日町出納員　　　　　　　　　　㊞氏名　　（会計職員）　　　　　　　㊞町会計管理者　　　　様 |
|  |  |  |

注　１　３枚複写とし、甲・乙片２枚を薄紙とし、丙片１枚を厚紙とすること。

２　証書は50枚つづりとし、つづり番号及び証書の一連番号を記入すること。

３　この証書は、歳入年度、科目（税にあっては税目、その他のものにあっては節）の区分ごとに別葉として発行するものとする。ただし、督促手数料、延滞金、延滞加算金を併せて徴収するときは同一の領収証書に付するものとする。

４　証券で納入された場合は証券番号等必要な事項を記入すること。